



**План мероприятий ("дорожная карта")  
"Организация и проведение ГИА по образовательным программам основного общего  
и среднего общего образования МБОУ Селитьбенская СШ в 2022 году"**

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Выход, документ
1	Подведение итогов ГИА 2021 года: составление отчёта на конец года, анализа учебно-методической работы и направление в УО АСМР Сосновского р-на.	июнь 2021 года  август 2021 г.		1. Результаты ГИА в форме ОГЭ по учебным предметам. 2. Сравнительный анализ результатов ГИА по итогам трёх лет. 3. Выступление с анализом результатов ГИА на августовском педагогическом совете.
2	Планирование работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 класса. Составление «дорожной карты на 2022 г.» и оформление соответствующей ссылки на сайте школы.	сентябрь 2021 г.	Зам. дир. по УВР Гусева Н.Г.  Отв. за сайт Золотов А.А.	1. План мероприятий ГИА-9 и ГИА-11.  2. Рассмотрение на педсовете.
3	Формирование базы данных о выпускниках 9 и 11 класса.		Классный руководитель	Таблица данных о выпускниках 9 и 11 класса.

4	Создание пакета нормативно-правовых документов, обеспечивающих проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 и 11 классов в форме ОГЭ, ГВЭ и ЕГЭ. Пополнение банка нормативных документов по проведению ГИА в 2021-2022 учебном году документами федерального, регионального и муниципального уровней.	В течение года	Зам. дир. по УВР Гусева Н.Г.  Отв. за сайт Золотов А.А.	1.Папки нормативно-правовых документов документов по уровням: А) федеральный Б) региональный В) муниципальный.
5	Ознакомление учителей, учащихся, родителей с нормативно-правовой документацией о проведении государственной аттестации в 2021-2022 уч. году.	В течение года	Зам. дир. по УВР Гусева Н.Г., классные руководители Золотов А.А., Кривоногова Ю.А.	Рассмотрение и ознакомление с документами на педсоветах, совещаниях при директоре, родительских собраниях, классных часах.
6	Предоставление необходимой информации в сроки указанные в «Дорожной карте» района, области и по требованию МКУ ИМЦ.	В течение года.	Ответственный за ГИА – Гусева Н.Г., оператор ГИА – Золотов А,А.	Оформление справок, отчётов, своевременное заполнение сведений в РИС/ ФИС.
	Издание нормативно-правовых актов регламентирующих организацию по подготовке и во время проведения итогового сочинения, итогового собеседования, ГИА – 2022, касающиеся непосредственно МБОУ Селитьбенская СШ.	В течение года	Директор школы Целюнова А.Б., ответственный за ГИА – Гусева Н.Г.,	Приказы, планы работы.
7	Мониторинг подготовки уч-ся к ГИА по основным предметам (русский язык, математика) и предметов по выбору.	В течение года	Зам. дир. по УВР Гусева Н.Г. Учителя- предметники Аксёнова Л.С., Кривоногова Ю.А., Чугунова И.Б.,	Результаты мониторинга и план индивидуальной коррекционной работы.

			учителя-предметники	
7	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11.	Ноябрь – декабрь 01.декабря	Зам. дир. по УВР Гусева Н.Г., Члены организационной комиссии, предметной комиссии, учитель русского языка Чугунова И.Б.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создание нормативно-правовой базы.</li> <li>2. Заявления учащихся.</li> <li>3. Проведение пробного сочинения.</li> <li>4. Организация необходимых условий для проведения сочинения.</li> <li>5. Проведения сочинения в установленные сроки.</li> <li>6. Анализ результата.</li> </ol>
8	Анализ уровня качества обученности уч-ся 9-го и 11-го классов по итогам четвертей, полугодий, учебного года.	Октябрь - май	Зам. дир. по УВР Гусева Н.Г.	Подведение итогов успеваемости.
9	Собеседование с выпускниками об экзаменах по выбору итоговой аттестации, о выборе путей продолжения образования	Сентябрь, февраль.	Классные руководители	Письменный опрос, заявление.
10	Оформление учителями – предметниками уголков с наглядными (Съемными) материалами, дидактическими и информационными, по предметам учебного плана в рамках подготовки к итоговой аттестации.	Ноябрь-декабрь	Учителя-предметники, зав. кабинетами	Функционирование постоянно действующих уголков по подготовке учащихся к ОГЭ, ЕГЭ.
11	Проверка классных журналов 9 и 11 классов в печатном и электронном виде.	По окончании каждой четверти	Зам. дир. по УВР Гусева Н.Г.	Запись в журнале
12	Планирование и осуществление учителями – предметниками системы повторения учебного материала по предметам в соответствии с содержательными линиями тренировочных тестов и контрольно-измерительными материалами (КИМ)	II полугодие	Учителя-предметники	Диагностический материал по предмету и индивидуальная карта подготовки учащихся

	Организация и проведение итогового собеседования как условия допуска к ГИА-9.	Январь-май 9 февраля 2022 года 9 марта 2022 года 16 мая 2022 г.	Зам. дир. по УВР Гусева Н.Г., Члены организационной комиссии, предметной комиссии, учитель русского языка Чугунова И.Б.	7. Создание нормативно-правовой базы. 8. Заявления учащихся. 9. Проведение пробного итогового собеседования. 10. Организация необходимых условий для проведения итогового собеседования. 11. Проведение в установленные сроки. 12. Ознакомление с результатом. 13. Анализ проделанной работы на педсовете.
13	Проведение пробных (тренировочных) работ по предметам	ноябрь, февраль, апрель	Зам. дир. по УВР, учителя- предметники	Анализ тренировочных работ с последующей коррекцией ЗУНов
14	Организация работы с выпускниками с целью их адаптации к условиям проведения итоговой аттестации	Февраль-май	Классные руководители, психолог школы Кривоногова Ю.А.	Классные часы, индивидуальные беседы.
15	Составление расписания консультаций для подготовки к экзаменам.	апрель	Зам. дир. по УВР Гусева Н.Г	Расписание консультаций.
17	Ознакомление учащихся и их родителей с расписанием экзаменов	Апрель - май	Классные руководители.	Информация на сайте школы. Протоколы собраний.
18	Педсовет о допуске учащихся 9,11 классов к ГИА.	Май	Директор школы	Приказ
19	Проведение ГИА по расписанию, утвержденному Министерством образования и науки РФ	май-июнь	Директор школы	
20	Оформление документации по выдаче аттестатов, классных журналов и личных дел учащихся	Июнь	Делопроизводитель, члены комиссии, классные руководители.	
21	Педсовет о завершении итоговой аттестации	Июнь	Директор школы	Протокол

22	Формирование отчетов о результатах ГИА	Июнь	Директор школы, зам. дир. по УВР Гусева Н.Г.	Отчёты, аналитические справки.
23	Анализ результатов проведения итоговой государственной аттестации	Июнь	Директор школы, зам. дир. по УВР	Протокол педсовета и информационная справка

Составила зам. дир. по УВР /Гусева Н.Г./ \_\_\_\_\_