

код организации 83294**Приложение**к акту проверки от 28 января 2014 г.**Муниципального бюджетного образовательного учреждения Селитьбенской средней общеобразовательной школы**

наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя

Вопросы организации выполнения обязательных требований, предъявляемых к перевозчикам**Должностное лицо, ответственное за обеспечение БДД**

Приказом № 129 – у от 29.08.2013 г. ответственным за безопасность дорожного движения назначен Золотов А.А. – преподаватель истории, квалификация и аттестация имеются от 2011 г.

для юридических лиц: дата, № приказа о назначении, сведения о квалификации и аттестации; для предпринимателя: Ф.И.О., сведения о квалификации

Дополнительно для юридического лица: по состоянию на 28.01.2014руководителем юридического лица является: Целюнова Альбина Борисовна - директор
Ф.И.О. сведения о квалификации, аттестацииисполняющий обязанности в соответствии с Уставом

1.	Юридическое лицо имеет: ненужное вычеркнуть		
	а) ОГРНИОЛ <u>1025202122505</u> , дата внесения в реестр <u>31.10.2002</u> ненужное вычеркнуть		
	б) ИИН № <u>5231003431</u> дата постановки на налоговый учёт <u>26.02.2001 г.</u>		
2.	Осуществляемые виды деятельности и сведения о наличии лицензий (уведомлений, допусков)		
место для внесения кодов	Вид деятельности	Регистрационный номер лицензии (уведомления, допуска), дата регистрации	Срок действия (только для лицензий, допусков)
	Перевозки школьников на мероприятия в пределах района		
3.	Данные об ТС, ед., используемых для осуществления лицензионной (по уведомлению, по допуску) деятельности		
	Тип ТС (пассажирский, грузовой)	Количество ТС, в т.ч. имеющих действующие лицензионные карточки (карточки допуска)	
а) по данным владельца	1 автобус ПАЗ 32053-70 гос. рег. знак В651СХ152 На автобусе установлено газовое оборудование. Заключен договор на техническое обслуживание и ремонт с ООО «Газэнергосеть – Нижний Новгород» от 04.12.2012 г. № НН 31-00-94/2012. Водитель прошел обучение на обслуживание оборудования. Автобус оборудован ремнями безопасности.		
б) по данным Управления		0	
Результат сверки данных об ТС, имеющих: лицензионные карточки; карточки допуска и принятые меры в случае расхождения			

В учреждении имеется: всего работников

19 чел., в т.ч. наёмных

водителей грузовых а/м - чел., из них перевозящих ОГ - чел., автобусов 1 чел.

Трудовые отношения оформлены:

Трудовой договор с водителем Целюновым А.А. заключен

указать Ф.И.О, № и дату трудового договора

5. Лицо, ответственное за периодическое медицинское освидетельствование водителей

Ответственный за БДД Золотов А.А. ,приказ № 129 - у от 29.08.2013 г.

должность, Ф.И.О., номер приказа

Проверка фактического прохождения периодического мед. освидетельствования водителей показала наличие 1 шт. мед. справок, из них просроченных - шт. у водителей

указать Ф.И.О. водителей

На - чел. справки отсутствуют, в т.ч. на водителей:

указать Ф.И.О. водителей

6. Наличие специалистов, осуществляющих предрейсовый и послерейсовый медосмотры водителей. Соблюдение установленного порядка проведения предрейсовых и послерейсовых медосмотров водителей:

Заключен договор с ГБУЗ Сосновская ЦРБ от 23.12.2013 г. № 185 на проведение предрейсовых и послерейсовых медосмотров. Лицензия на меддеятельность № ЛО-52-01-003395 от 20.08.2013 г. Медосмотры проводятся в ФАП с. Селитьба – отделении Сосновской ЦРБ фельдшером Прытковой Т.А. (диплом № ЛТ – 526171 Богородского медучилища). Проверено 20 путевых листов за декабрь 2013 г. и январь 2014 г. Отметки медработника имеются.

должность, Ф.И.О., номер приказа, режим работы, фактическое исполнение, указать период, количество проверенных путевых листов, наличие отметок медработника, соответствие штампов, при отсутствии медработника указать № договора, с кем заключён, на какой срок, проверить его фактическое исполнение

7. Наличие специалистов, осуществляющих выпуск подвижного состава на линию. Соблюдение установленного порядка проведения предрейсового технического контроля транспортного средства

Выпуск подвижного состава на линию осуществляет Золотов А.А., приказ № 129 – у от 29.08.2013 г. Проверено 20 путевых листов за декабрь 2013 г. и январь 2014 г. Подпись ответственного лица имеется.

должность, Ф.И.О., номер приказа, сведения о квалификации, фактическое исполнение, указать период, количество проверенных путевых листов, наличие подписей ответственного лица. При отсутствии производственной базы указать № договора, с кем заключён, на какой срок; у юридических лиц проверить аттестацию

8. Выполнение предписания предыдущей проверки

Проверка проводится впервые

номер, дата предписания, срок исполнения, дата фактического исполнения, коды нарушений, которые требовалось устранить

9. Состояние организации работы по БДД (только при наличии наёмных водителей)

Действующая нормативная документация имеется, план мероприятий по БДД на 2013/2014 г. г.

имеется. Представлены журналы учета ДТП с отметками ГИБДД об отсутствии ДТП и журнал учета нарушений ПДД с отметками ГИБДД об их отсутствии.

наличие: кабинета по БДД или стенда; действующей нормативной документации; плана мероприятий по БДД; проводится ли сверка с ГИБДД; ведётся ли учёт, проводятся ли служебные расследования и анализ ДТП; описать состояние аварийности за предыдущий календарный год

10. Поддержка необходимого уровня информированности водительского состава

Инструктажи водителя по безопасности дорожного движения не проводятся.

наличие журнала регистрации инструктажей, записей в журнале, охват водителей, при отсутствии собственной производственной базы указать с кем заключён договор и его фактическое исполнение

11. Сведения о квалификации (только для лицензиатов) и аттестации должностных лиц (только для специалистов юридических лиц)

Ф.И.О.

Должность

Квалификация

Аттестационное

		(специальность по диплому, №, дата выдачи)	удостоверение №, дата выдачи
	Золотов Алексей Андреевич	Преподаватель истории РП № 807374 от 15.07.2011 г.	№ Т – 018300 от 15.07.2011 г.
2.	Наличие должностных инструкций по безопасности движения по службам Должностная инструкция ответственного за БДД имеется имеются – не имеются, указать по каким службам, ознакомление под роспись, контроль за исполнением инструкций. При отсутствии служб проверить наличие дополнений в должностные инструкции исполнительных руководителей и специалистов требований по БДД.		
13.	Наличие мест хранения ТС: Стоянка транспорта на территории лесничества с. Селитьба., согласно договора от 2005 г. при отсутствии указать договор на предоставление стоянки ТС, его номер, с кем заключён, на какой срок, фактическое исполнение		
14.	Организация и проведение стажировки водителей: Водителей, подлежащих стажировке не выявлено. выявление водителей подлежащих стажировке, указать основание для проведения стажировки, проверить наличие заключений о допуске к работе (стажировочных листов)		
15.	Проведение мероприятий по повышению квалификации водителей: Мероприятия проведены с 23 по 27 декабря 2013 г. в ФАУ Павловский ЦППК. Представлено свидетельство № 002625. наличие программы занятий, журнала проведения занятий, все ли водители охвачены, срок проведения занятий, при проведении своими силами – кто проводит занятия, его квалификация; посещаемость; при отсутствии собственной производственной базы указать с кем заключён договор и его фактическое исполнение		
16.	Соблюдение режима труда и отдыха водителей Согласно табеля учета рабочего времени за декабрь 2013 г., путевых листов за декабрь 2013 г. и январь 2014 г. не выявлено. Ф.И.О., № приказа отв., наличие табелей учёта рабочего времени водителей за период, его соответствие выданным и принятым путевым листам за период, своевременность предоставления выходных, наличие/отсутствие/ сверхурочных		
16-А.	Графики работы (сменности) водительского состава на линии (п.4, п.5 Положения, утверждённого приказом МТ РФ от 20.08.2004 г. № 15) График работы имеется, соответствует требованиям наличие за последние полгода, их соответствие имеющимся расписаниям (при выполнении регулярных перевозок) соблюдение срока доведения до водительского состава, наличие в графике времени начала, окончания, продолжительности рабочей смены, время перерывов для отдыха и питания, время ежедневного (междусменного) и еженедельного отдыха		
17.	Соблюдение положения о ТО и Р Заключен договор с МУП Сосновское ПАП от 17.12.2013 г. № 32 на проведение ТО и ремонта автобуса ПАЗ 32053 - 70 рег. № В651 СХ152. Представлен журнал учета проведения ТО – 2. Отметка МУП Сосновского ПАП имеется о проведении ТО – 2 05.07.2013 г. и 17.12.2013 г. Не ведется учет пробега автобуса, проверить соблюдение норм пробега между ТО не представляется возможным. наличие производственно – технической базы, ИТР и рабочих для проведения ТО и Р, учёт пробегов, наличие контрольно – диагностических карт при проведении ТО – 1и ТО -2, итоги проверки фактического выполнения ТО. При отсутствии собственной производственной базы указать № договора, с кем заключён, его фактическое исполнение, привести конкретный пример выполнения (невыполнения) ТО.		
18.	Соблюдение установленного порядка ведения путевой документации Путевые листы выдает и оформляет ответственный за БДД Золотов А.А., приказ № 129 – у от 29.08.2013 г. Проверено 20 путевых листов за декабрь 2013 г. и январь 2014 г. Нарушений по оформлению не выявлено. наличие ответственного, Ф.И.О., № приказа, дата, наличие бланков путевых листов и журнала регистрации, их соответствие требованиям, правильность заполнения использованных путевых листов, соблюдение порядка хранения и учёта, указать количество проверенных путевых листов за период.		
19.	Другие нарушения, в том числе расшифровка нарушений указанных в рапорте, сообщении и т.д.		

Старший специалист 1 разряда Власова Наталья Витальевна

Должность, Ф.И.О., подпись, печать

Члены комиссии



