



**Министерство
образования и науки Нижегородской области**

П Р И К А З

04.02.2026

316-01-63-199/26

№

г. Нижний Новгород

**О проведении тренировочных мероприятий
для обучающихся общеобразовательных
организаций по образовательным
программам основного общего образования
Нижегородской области в 2026 году**

На основании пункта 26 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 г. № 232/551 (далее – Порядок), в соответствии с письмом Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр тестирования» от 26 января 2026г. № 41/02, в целях подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Нижегородской области в 2026 году и ознакомления обучающихся 9 классов с процедурами и содержанием основного государственного экзамена, обеспечения технической подготовки пунктов проведения экзаменов, обучения специалистов, задействованных при проведении основного государственного экзамена, технологиям основного государственного экзамена, которые планируется использовать в субъектах Российской Федерации в 2026 году

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый график проведения тренировочных мероприятий (далее – ТМ) в рамках подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА - 9) на территории Нижегородской области в 2026 году (далее – График).

2. Ректору государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Нижегородский институт развития образования» (далее – ГБОУ ДПО НИРО) (Окунькова Е.А.):

2.1. Обеспечить проведение ТМ в формате основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) в соответствии с Графиком.

2.2. Направить не позднее 7 рабочих дней после проведения соответствующего ТМ в регионе в министерство образования и науки Нижегородской области информационную справку о результатах проведения ТМ с указанием возникших проблем и возможных путей их решения.

3. Рекомендовать руководителям органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных образований Нижегородской области:

3.1. Обеспечить проведение ТМ в образовательных организациях и в пунктах проведения экзаменов (далее – ППЭ), расположенных на территории муниципальных образований Нижегородской области, задействованных в досрочном и основном периодах проведения ГИА - 9 с соблюдением требований Порядка в соответствии с Графиком.

3.2. Взять на личный контроль проведение ТМ с личным присутствием в местах проведения ТМ в соответствии с Графиком.

4. Рекомендовать руководителям частных общеобразовательных организаций Нижегородской области и руководителю АНОО «Школа 800» обеспечить проведение ТМ в образовательных организациях и в ППЭ, расположенных на территории частных общеобразовательных организаций Нижегородской области и АНОО «Школа 800», задействованных в досрочном и основном периодах проведения ГИА с соблюдением требований Порядка в соответствии с Графиком.

5. Рекомендовать руководителям органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных образований Нижегородской области, руководителям частных общеобразовательных организаций Нижегородской области и руководителю АНОО «Школа 800» обеспечить:

5.1. Работу всех ППЭ и аудиторий в ППЭ, всех организаторов и технических специалистов ППЭ не менее двух раз при проведении ТМ.

5.2. Соблюдение требований Порядка, в части запрета на наличие и использование средств связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуры, справочных материалов, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации.

5.3. Ознакомление обучающихся 9 классов и их родителей (законных представителей) с организационно-технологической составляющей экзаменов, включая:

5.3.1. организацию процедуры входа в ППЭ;

5.3.2. порядок хранения личных вещей в специально отведенном месте до входа в ППЭ;

5.3.3. использование средств воспитания и обучения, разрешенных при проведении экзамена по соответствующему предмету;

5.3.4. организацию питьевого режима, возможность приема во время проведения экзаменов медикаментозных препаратов, пищи;

5.3.5. процедуру выхода из аудитории в ходе экзамена (при необходимости) в медицинский кабинет или в туалетную комнату;

5.3.6. оформление бланков ответов на ОГЭ;

5.3.7. процедуру оформления акта о досрочном завершении экзамена по уважительной причине (при необходимости);

5.3.8. ознакомление с результатами проведенных экзаменов (в случае проведения ТМ с полной обработкой экзаменационных материалов);

5.3.9. ознакомление с работой личных кабинетов участников ГИА-9 и функцией по оспариванию технических ошибок;

5.3.10. ознакомление с процедурой подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами и на нарушение процедуры проведения экзаменов без рассмотрения на заседании апелляционной комиссии.

5.4. Ознакомление обучающихся 9 классов и их родителей (законных представителей) со структурой и содержанием контрольных измерительных материалов ОГЭ.

5.5. Присутствие в ППЭ при проведении ТМ общественных наблюдателей, в том числе из числа представителей родительской общественности.

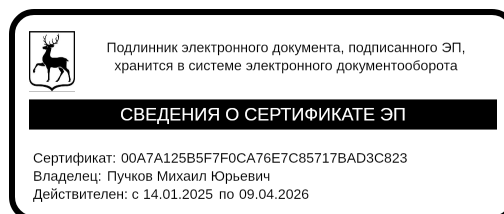
5.6. Обеспечить направление в министерство образования и науки Нижегородской области информационной справки о возникших проблемах при проведении ТМ и принятых мерах по их решению в соответствии с прилагаемым графиком.

6. Рекомендовать руководителям общеобразовательных организаций Нижегородской области, на базе которых расположены ППЭ, обеспечить допуск при проведении ТМ общественных наблюдателей, в том числе из числа представителей родительской общественности.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Приложение: на 2 л. в 1 экз.

Министр



М.Ю. Пучков

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства образования
04.02.2026 Нижегородской области
от _____ № _____

**График проведения тренировочных мероприятий в рамках подготовки к государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего образования (далее- ГИА-9)
на территории Нижегородской области в 2026 году**

№	Дата	Статус	Применяемые технологии	Информация о количестве ППЭ	Информация об участниках	Учебный предмет
1	С 16.02.2026 по 21.02.2026	Региональная	КОГЭ	Неделя иностранного языка в ОО	С участниками	Иностранный язык (письменная часть) в компьютерной форме (КОГЭ)
2	С 24.02.2026 по 28.02.2026	Региональная	КОГЭ	Неделя информатики в ОО	С участниками	Информатика в компьютерной форме (КОГЭ)
3	17.03.2026	Всероссийская	ОГЭ 2.1	Все аудитории ППЭ задействованные в основном периоде ГИА 9	С участниками	обществознание, английский язык (устная часть)
4	21.03.2026	Региональная	ОГЭ 2.1	Все аудитории ППЭ задействованные в основном периоде ГИА -9	С участниками без обработки результатов	Математика
5	14.04.2026	Всероссийская	ОГЭ 2.1 с применение резервной схемы передачи экзаменационных материалов	Все аудитории ППЭ задействованные в основном периоде ГИА 9	С участниками (с публикацией результатов в личных кабинетах участников ГИА-9 с апробацией функции по оспариванию технических ошибок)	обществознание, английский язык (устная часть)
6	21.05.2026	Региональная	КОГЭ	Все аудитории ППЭ задействованные в основном периоде ГИА 9 для проведения КОГЭ	С участниками без обработки результатов	Информатика в компьютерной форме (КОГЭ)

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства образования

и науки Нижегородской области

04.02.2026

316-01-63-199/26

от _____ № _____

**График предоставления информационной справки от руководителей
органов, осуществляющих управление в сфере образования
муниципальных образований Нижегородской области и руководителей
немуниципальных общеобразовательных организаций Нижегородской
области о возникших проблемах при проведении тренировочных
мероприятий и принятых мерах по их решению**

№ п/п	Дата тренировочного мероприятия		Дата предоставления информации: не позднее
1	17.03.2026	ГИА 9	19.03.2026
2	21.03.2026	ГИА 9	24.03.2026
3	14.04.2026	ГИА-9	16.04.2026
4	21.05.2026	ГИА 9	22.05.2026